

Regulamin świadczenia warsztatów i płatności

§ 1. Definicje

Regulamin - niniejszy regulamin płatności online za pośrednictwem strony internetowej.

Fundacja/Organizator – Fundacja Fala Nowej Kultury 5, ul. Derdowskiego 9-11, 81 - 369 Gdynia, NIP: 957 11 24 763, REGON: 38628090200000, nr KRS 0000845401

Usługi/towary – usługi/towary przedstawione w ofercie Fundacji na stronie internetowej www.falanowejkultury.pl, na mediach społecznościowych należących do Fundacji, bądź w indywidualnej ofercie dla Kupującego.

Kupujący – osoba, która dokonała zakupu towarów lub usług Fundacji.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady płatności za uczestnictwo w warsztatach, jak również zasady świadczenia usług oraz procedurę składania i rozpatrywania reklamacji.

2. Organizatorem warsztatów jest Fundacja Fala Nowej Kultury, ul. Derdowskiego 9-11, 81-369 Gdynia, NIP: 957 11 24 763 REGON: 38628090200000 nr KRS 0000845401, e-mail kontakt@falanowejkultury.pl, strona internetowa: www.falanowejkultury.pl, zwana dalej Organizatorem.

3. Dane wskazane w ust. 2 powyżej są danymi kontaktowymi organizatora warsztatów.

4. Sprzedaż usługi prowadzi Fundacja. Usługi świadczone są z należytą starannością, w zakresie i w terminach opisanych w ofercie warsztatów.

5. Umowa sprzedaży pomiędzy Kupującym a Fundacją zostaje zawarta w przypadku:

- a) złożenia przez Kupującego zamówienia na adres e-mail kontakt@falanowejkultury.pl - bezpośrednio lub za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Fundację. W zamówieniu Kupujący winien wskazać następujące dane: dane osoby kupującej i umówioną usługę/towar oraz cenę.
- b) uiszczenia przez Kupującego zapłaty za zamówienie przelewem bankowym on-line poprzez na adres bankowy wysłany przez Fundację na podany przez Kupującego adres e-mail
- c) otrzymania przez Kupującego potwierdzenia realizacji transakcji na wskazany przez Kupującego adres e-mail.

6. Przed skorzystaniem z procesu zakupu usług/towarów, Kupujący powinien zapoznać się z Regulaminem znajdującym się na stronie internetowej www.falanowejkultury.pl. Złożenie zamówienia na adres kontakt@falanowejkultury.pl lub zapis poprzez formularz internetowy jest równoznaczne z akceptacją jego treści.

7. Warunkiem realizacji usługi jest dokonanie płatności. Płatność uznaje się za dokonaną z momentem otrzymania przez Fundację informacji o dokonaniu przelewu lub wpływie środków na rachunek bankowy Fundacji.

8. W celu otrzymania faktury sprzedaży Kupujący powinien zgłosić ten fakt na adres e-mail kontakt@falanowejkultury.pl podając dane do faktury.

9. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Kupującego nieprawdziwych lub błędnych danych w złożonym zamówieniu.

10. Administratorem danych przekazanych przez Kupującego jest Fundacja.

11. Celami zbierania danych są zawarcie i wykonanie umowy (art. 6 ust.1 lit.b RODO), wykorzystanie ich do celów księgowych (art. 6 ust.1 lit. c RODO) oraz w wyjątkowych sytuacjach ustalenia lub obrony roszczeń (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

12. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji płatności.

13. Odbiorcą podanych danych przez Kupującego mogą być upoważnieni pracownicy Fundacji oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Fundacji.

14. Dane są przechowywane do momentu upływu okresów wynikających z przepisów podatkowych oraz przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

15. Każdemu Kupującemu przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

16. O planowanej zmianie Regulaminu Fundacja poinformuje z 14-dniowym wyprzedzeniem, zamieszczając na stronie www.falanowejkultury.pl w miejscu widocznym dla Kupującego przed złożeniem zamówienia, przy czym do zamówień złożonych przed dniem wejścia w życie zmian, zastosowania mają postanowienia dotychczasowe, chyba że, Kupujący wyrazi na piśmie zgodę na zastosowanie wobec niego nowych postanowień.

17. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.02.2024.

18. Wszystkie dane kontaktowe opublikowane są na stronie www.falanowejkultury.pl. Wycena usług/towarów znajduje się na stronie internetowej Fundacji, wydarzeniu stworzonym na portalu Facebook lub przygotowywana jest indywidualnie. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmian w ofercie świadczonych usług/towarów umieszczonych na stronie www.falanowejkultury.pl oraz facebook'u Fundacji.

19. Niniejszy Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.falanowejkultury.pl

§ 3. Warsztaty

3.1 Procedura zgłaszania udziału w warsztacie

1. Uczestnikami warsztatów mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. Osoby nieposiadające pełnej zdolności do czynności prawnej powinny uzyskać zgodę przedstawiciela ustawowego, w szczególności rodzica.
2. Osoba zainteresowana udziałem w warsztacie przesyła organizatorowi formularz zgłoszeniowy, za pośrednictwem formularza internetowego lub bezpośrednio na adres mailowy: kontakt@falanowejkultury.pl.
3. Przesłanie formularza zgłoszeniowego na udział w warsztacie jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
4. Fundacja potwierdzi otrzymanie formularza zgłoszeniowego na adres e-mail wskazany w formularzu. Liczba uczestników biorących udział w poszczególnych projektach warsztatowych jest ograniczona.

3.2 Formuła warsztatów

1. Wszystkie warsztaty składają się z dwóch etapów:
 - a) wstęp teoretyczny,
 - b) część praktyczna.
2. Koncepcja i sposób prowadzenia zajęć zajęć oparte są o aktualnie panujące standardy. Osoby uczestniczące w warsztatach wykonują działania zgodnie z sugestiami prowadzącego. Dodatkowo Organizator zastrzega możliwość wprowadzenia ankiet ewaluacyjnych, które każdy uczestnik warsztatów może wypełnić po zakończeniu zajęć danego terminu warsztatowego.
3. Warsztaty odbywają się w Przestrzeni, pod adresem podanym w pkt 2. § 2.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania warsztatów w planowanym terminie, z przyczyn od niego niezależnych, takich jak: zdarzenie noszące cechy siły wyższej czy choroba prowadzącego. W takim przypadku Organizator zaproponuje inny termin realizacji warsztatów.

3.3 Zasady uczestnictwa w warsztacie i warunki płatności

1. Dokładna godzina rozpoczęcia oraz zakończenia warsztatów podana jest w grafiku zajęć udostępnionym na stronie internetowej Fundacji. O czasie pracy podczas zajęć decyduje tylko i wyłącznie prowadzący.

2. Godzina zakończenia warsztatów podana jest w przybliżeniu i może nieznacznie ulec zmianie.
3. Jeśli uczestnicy zajęć będą mogli brać udział tylko w części godzin warsztatowych, wpłacają pełną kwotę za udział w warsztatach.
4. Cena uczestnictwa w warsztatach obejmuje opłatę za udział w zajęciach oraz wszelkie, niezbędne materiały potrzebne do pracy.
5. Cena za udział w warsztatach podana jest w formularzu zgłoszeniowym.
6. Płatności za warsztaty należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Organizatora, podany w wiadomości e-mail potwierdzającej otrzymanie formularza zgłoszeniowego, nie później niż w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem warsztatów.
7. Miejsce na warsztatach rezerwuje terminowa wpłata pełnego kosztu uczestnictwa.
8. Uczestnik może zrezygnować z udziału w danych warsztatach bez podania przyczyny.
9. Rezygnację należy zgłosić na adres e-mail: kontakt@falanowejkultury.pl
10. Uczestnikowi przysługuje zwrot 100% uiszczonej kwoty, jeżeli zgłosi rezygnację nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem warsztatów lub 50%, jeżeli zgłosi rezygnację nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem warsztatów.
11. Zwrot środków zostanie wykonany na ten sam numer konta, z którego przyszedł przelew za warsztaty.
12. Po upływie terminów o których mowa w pkt. 10 § 3.3, uiszczona przez uczestnika kwota nie podlega zwrotowi.
13. Faktury będą przekazywane na miejscu uczestnikom w trakcie zajęć lub przesyłane w formie elektronicznej na adres podany w formularzy zgłoszeniowym, na co uczestnik szkolenia wyraża zgodę, na podstawie art. 106 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku.
14. W przypadku odwołania zajęć z winy prowadzącego i/lub Organizatora opłata wniesiona za uczestnictwo w warsztacie zostanie zwrócona bez jakichkolwiek opłat manipulacyjnych na konto podane przez uczestnika.

3.4 Wykorzystanie wizerunku

1. Organizator ma pełne prawa do fotografowania, nagrywania i filmowania zajęć oraz wykorzystania uzyskanego materiału na wszelkich polach eksploatacji oraz może udzielać zgody innym podmiotom w tym zakresie (udostępniamy zdjęcia również uczestnikom do własnego użytku).

2. Uczestnik warsztatów wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku na potrzeby promocji Organizatora oraz partnerów współpracujących z Organizatorem.

3. Uczestnicy warsztatów wyrażają zgodę i przenoszą nieodpłatnie na rzecz Organizatora prawa do wykorzystania projektów powstałych w ramach warsztatów, z prawem przenoszenia na osoby trzecie.

4. Przeniesienie praw, o których mowa w pkt. 3 § 3.4. obejmuje następujące pola eksploatacji:

a) utrwalenie za pomocą zapisu obrazu i dźwięku w formie analogowej i cyfrowej;

b) utrwalenie obrazu za pomocą fotografii cyfrowej i analogowej.

§ 4. Procedura składania i rozpatrywania reklamacji

1. Kupujący ma prawo składania reklamacji towaru lub usługi, jeżeli nie została ona zrealizowana zgodnie z niniejszym regulaminem lub ofertą warsztatów.

2. Reklamacja powinna zostać złożona w formie pisemnej, na adres e-mail: kontakt@falanowejkultury.pl.

3. Zgłoszenie reklamacyjne musi zawierać nazwę firmy (jeżeli dotyczy) oraz imię i nazwisko Kupującego, dane kontaktowe osoby zgłaszającej reklamację, przedmiot reklamacji (temat warsztatu, termin i miejsce realizacji), uzasadnienie merytoryczne i formalne reklamacji, oczekiwania wobec organizatora warsztatu, bądź zakupionego towaru, podpis osoby składającej reklamację.

4. Reklamację można złożyć najpóźniej w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od dnia zakończenia warsztatów; zakupu towaru lub usługi.

5. Organizator warsztatu zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpatrzenia, jeżeli reklamacja zostanie złożona po przekroczeniu terminu, o którym mowa w pkt. 4 § 4.

6. Organizator warsztatu ma 14 dni na rozpatrzenie reklamacji, a w przypadkach wymagających dodatkowych czynności wyjaśniających, czas rozpatrywania reklamacji może ulec wydłużeniu.

7. W przypadku, gdy treść reklamacji nie zawiera pełnych danych opisanych w pkt 3 § 4 i uniemożliwia wezwanie składającego do jej uzupełnienia, Organizator pozostawi reklamację bez rozpatrzenia.

8. Organizator, po rozpatrzeniu reklamacji, może uznać ją za bezzasadną lub za zasadną.

9. W razie uznania reklamacji za zasadną w całości lub części, Organizator zaproponuje uczestnikowi:

- a) powtórzenie uczestnictwa w warsztacie w innym terminie, w określonym przez organizatora zakresie;
- b) zwrot kosztów uczestnictwa w warsztacie, w określonej przez Organizatora wysokości; zwrot kosztów za zakupiony towar, w określonej przez Organizatora wysokości.

§ 5. Polityka prywatności

1. Poniższa polityka prywatności precyzuje jakie zbieramy dane, jak je przetwarzamy, komu są udostępniane oraz zabezpieczane.

2. Administratorem danych osobowych jest Organizator, czyli Fundacja Fala Nowej Kultury, ul. Derdowskiego 9-11, 81-369 Gdynia, NIP: 957 11 24 763 REGON: 38628090200000 nr KRS 0000845401, e-mail kontakt@falanowejkultury.pl, strona internetowa: www.falanowejkultury.pl.

3. Na podstawie obowiązku wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Organizator informuje, że: Uzyskane w związku z zapisem na warsztaty dane osobowe przetwarzane są tylko i wyłącznie w celu realizacji usługi.

4. Organizator nie udostępnia danych osobowych uczestników osobom trzecim. Zastrzegamy sobie jednak prawo do udostępnienia tych danych w wyjątkowych przypadkach, jeżeli powstaje wymóg prawny ich udostępnienia, w przypadku nakazu sądowego lub w przypadku wystąpienia okoliczności, w których ujawnienie ich jest konieczne w celu ochrony praw.

5. W ramach świadczenia usługi zbieramy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu), wiek, miejscowość zamieszkania. Wymienione dane są niezbędne do prawidłowego realizowania obowiązków wynikających z umowy konsumenckiej leżących po stronie Organizatora (zarządzanie i działalność organizatorska, realizacja obowiązków informacyjnych, kontakt w sprawach związanych z wykonywaną usługą), oraz są wykorzystywane do celów informacyjno – marketingowych.

6. Nie ujawniamy stronom trzecim danych dotyczących korzystania z witryny powiązanych z indywidualnymi adresami IP.

7. Informujemy, że w ramach świadczenia naszych usług oraz realizacji celów statutowych korzystamy z następujących usług które mogą być wykorzystywane do przetwarzania zebranych danych:

– Usługi reklamowy internetowej (Google Ads, Facebook Ads)

– Usługi analityki (Google Analytics, Facebook Pixel)

– Usługi przechowywania i zarządzania danymi (Usługi Google Docs, Google Sheets, Google Formularze, Dropbox)

– Usługi wykorzystywane do zarządzania stroną i systemami (CMS WordPress)

8. Pozyskiwanie wymienionych danych odbywa się przez wypełnienie internetowego formularza zgłoszeniowego na warsztaty.

9. Wszelkie dane osobowe udostępnione Organizatorowi są udostępniane dobrowolnie, a brak zgody na ich udostępnienie może wiązać się z odmową świadczenia usług.

10. Uczestnicy warsztatów, których dane osobowe znajdują się w naszej bazie mają prawo w każdej chwili wycofać zgodę do ich przetwarzania. By wycofać zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych napisz do nas maila na kontakt@falanowejkultury.pl.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zagubione, zniszczone lub skradzione uczestnikom. Organizator zapewnia dla uczestników warsztatów ubezpieczenie od NNW. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za osoby niepełnoletnie.

3. Przesłanie formularza zgłoszeniowego na udział w warsztacie jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego regulaminu oraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, wymienionych w § 5 regulaminu.

4. Regulamin dostępny jest do wglądu na stronie internetowej www.falanowejkultury.pl

5. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do niniejszego regulaminu.

6. Zaistniałe zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie internetowej www.falanowejkultury.pl

7. Zmiany nie mają zastosowania do już zrealizowanych warsztatów ustawieniowy.